



公益社団法人 日本看護協会 神戸研修センター
2019年度認定看護管理者教育課程サードレベル
募 集 要 項

I. 教育概要

1. 教育機関の概要

公益社団法人日本看護協会神戸研修センターは、開設年の1998年度に認定看護管理者制度セカンドレベル教育課程、2001年度にサードレベル教育課程を開講した。神戸研修センターの特徴は、全国から受講者を迎えること、自律的な学びを支援する学習環境の創出をはかっていることである。2018年11月末時点で、当センター認定看護管理者教育課程サードレベルを531名が修了し、修了者は認定看護管理者の資格取得後、全国的なネットワークをいかし活躍している。

2. 教育理念

本教育機関は、時代の変化を予見し、柔軟な発想、変革力を有する看護管理者の育成に努め、社会が求めるヘルスケアサービスの充実・発展に寄与する。

3. 教育目的

多様なヘルスケアニーズを持つ個人、家族、地域住民及び社会に対して、質の高い組織的看護サービスを提供するために必要な知識・技術・態度を習得する。

—公益社団法人 日本看護協会 認定看護管理者カリキュラム基準【サードレベル】より—

4. 到達目標

- 1) 保健医療福祉の政策動向を理解し、それらが看護管理に与える影響を考えることができる。
- 2) 社会が求めるヘルスケアサービスを提供するために、看護現場の現状を分析し、データ化して提示することができる。
- 3) 経営管理の視点に立ったマネジメントが展開できる。

5. 教科目・時間数

- 1) 6教科目・180時間
- 2) 教科目名 () 内時間数
ヘルスケアシステム論Ⅲ (30) / 組織管理論Ⅲ (30) / 人材管理Ⅲ (15) / 資源管理Ⅲ (30)
質管理Ⅲ (30) / 統合演習Ⅲ (45)

6. 定員 30名

7. 日程

- 1) 応募期間 2019年2月1日(金)～20日(水)
- 2) 選考結果 2019年3月下旬に通知(郵送)予定
- 3) 開講期間 2019年8月1日(木)～9月27日(金)
注1) 上記期間中の32日間(土日祝日を除く)
注2) 8月30日(金)～9月11日(水)の2日間(実習・演習)

8. 受講料

会 員 : 257,148円(税込) 非会員 : 385,668円(税込)

9. 教科目の単元と教育内容

教科目	単元	教育内容	時間
ヘルスケアシステム論Ⅲ	社会保障制度・政策の動向	<ul style="list-style-type: none"> ・社会保障の将来ビジョン ・グローバルな視点から見た保健医療福祉 WHO の活動、国連 SDGs 等 	30
	看護制度・政策の動向	<ul style="list-style-type: none"> ・看護制度の変遷と政策 ・看護政策に関する審議会・検討会 ・制度変化に伴う看護管理への影響と対応 ・看護戦略とパワーの活用 ・職能団体による政策への影響力 	
	ヘルスケアサービスの創造	<ul style="list-style-type: none"> ・ヘルスケアサービスのマーケティング ・社会的企業（ソーシャルエンタープライズ） ・NGO、NPO のヘルスケアサービス ・地域連携を基盤としたヘルスケアサービス ・在宅におけるヘルスケアサービス ・ヘルスケアサービスのシステム構築 ・看護事業の開発と起業 ・テクノロジーの活用 	
組織管理論Ⅲ	組織デザインと組織運営	<ul style="list-style-type: none"> ・組織のデザイン ・組織間ネットワークのデザイン ・地域連携ネットワークのデザイン ・ダイバーシティ ・組織運営に必要な能力 ・経営者に求められる役割と必要な能力 ・組織戦略とパワーの活用 ・経営者としての成長と熟練 	30
	組織における倫理	<ul style="list-style-type: none"> ・組織における倫理的課題 ・倫理的課題に対する組織的対応 	
人材管理Ⅲ	社会システムと労務管理	<ul style="list-style-type: none"> ・賃金制度 ・人事考課 ・能力評価のためのシステムの構築 ・労働関係法規の最新の動向 ・建設的な労使関係の構築 ・人材フローのマネジメント ・ハラスメントの組織的対応 	15
	看護管理者の育成	<ul style="list-style-type: none"> ・看護管理者の能力開発、活用 	

教科目	単元	教育内容	時間
資源管理Ⅲ	経営戦略	<ul style="list-style-type: none"> ・医療経営の特徴と課題 ・医療施設、介護福祉施設、訪問看護ステーション等の経営の特徴と課題 ・戦略策定 	30
	財務管理	<ul style="list-style-type: none"> ・財務会計 ・管理会計 ・資金管理 	
	組織的情報管理	<ul style="list-style-type: none"> ・関連法規の遵守 ・地域における情報共有・活用 	
質管理Ⅲ	経営と質管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ガバナンスとアカウンタビリティ ・医療・看護の質とデータ活用 ・第三者評価 	30
	組織の安全管理	<ul style="list-style-type: none"> ・安全文化の醸成 ・医療事故防止のための組織的対策 ・危機管理 	
統合演習Ⅲ	演習	<ul style="list-style-type: none"> ・学習内容を踏まえ、受講者自身が演習内容を企画し実施する。 <p>例 1：自組織について分析し、組織の改善計画を立案する。または、トップとして組織を分析し改善計画を立案する。</p> <p>例 2：保健医療福祉組織や看護の現状について、保健医療福祉に関する統計データを分析し、保健医療福祉サービス提供体制の改革ビジョンを策定する。</p> <p>例 3：保健医療福祉に関する政策提言を行う。</p>	45
	実習	<ul style="list-style-type: none"> ・経営の実際を学ぶための実習を受講者自身が企画し実施する。 <p>シャドウイング等</p>	

認定看護管理者カリキュラム基準【サードレベル】(2018年3月9日改正)

II. 応募方法

応募期間	2019年2月1日(金)～2月20日(水) ※応募期間内に提出書類必着						
応募要件	<p>①日本国の看護師免許を有する者。 ②看護師免許を取得後、実務経験が通算5年以上ある者。 ③認定看護管理者教育課程セカンドレベルを修了している者/修了見込みの者*。または看護部長相当の職位にある者、もしくは副看護部長相当の職位に1年以上就いている者。*サードレベル受講の時点でセカンドレベルを修了していなければなりません。</p>						
提出書類	<p>下記<提出書類一覧表>をご覧の上、該当する受講要件の○印のある提出書類をご提出ください。提出書類の様式等については、募集要項6ページ以降をご覧ください。セカンドレベル修了見込みで応募される方は、提出書類Vの注意事項をご覧ください。</p>						
	<提出書類一覧表>						
	提出書類	I	II	III	IV	V	VI
	応募要件	応募申込書	看護師免許証の写し貼付用紙	勤務証明書	小論文課題A 課題B	セカンドレベル修了証の写し貼付用紙	職位証明書
	認定看護管理者セカンドレベル教育課程を修了している者/修了見込みの者	○	○	○	○	○	×
	看護部長相当の職位にある者、もしくは副看護部長相当の職位に1年以上就いている者	○	○	○	○	×	○
	<p>「IV 小論文」は、下記の課題Aと課題Bについて作成し、提出してください。小論文は、9～10ページの【提出書類IV】の注記に沿って作成してください。</p> <p>【課題A】 看護管理上の問題あるいは課題に対して、直近3年以内であなたが取り組まれたことから一つをあげ、看護管理のプロセスにそって記述してください。加えて、トップマネジャーの視点（地域から求められる自施設の役割も含む）から、あなたの取り組みを考察してください。なお、内容を表すタイトルをつけてください。（800字以内）</p> <p>【課題B】 直近3カ月以内に読んだ保健・医療・福祉に関連する新聞記事の中から一つをあげ、その記事の内容を記述してください。加えて、その記事を読んで看護管理者として考えたことを述べてください。なお、内容を表すタイトルをつけ、新聞記事が掲載されていた新聞名、日付を記載してください。（400字以上、600字以内）</p>						
送付方法	<p>1) 提出書類は、A4サイズが入る封筒（角2）に入れ、封筒に「サードレベル応募提出書類在中」と記入し、応募期間内に配達記録が残る方法（簡易書留など）にてご郵送ください。</p> <p>2) セカンドレベル修了見込みで応募後、セカンドレベル修了証を送付される際は、封筒に「セカンドレベル修了証在中」とご記入ください。</p> <p>【送付先】 〒651-0073 兵庫県神戸市中央区脇浜海岸通1-5-1 国際健康開発センター4階 公益社団法人 日本看護協会 神戸研修センター 総務管理部 TEL078-230-3250（代表）</p>						
審査料	10,800円（税込）※振込方法は、提出書類を受領後、郵送にてご連絡させていただきます						

Ⅲ. 選考方法

1. 一次審査（書類審査）

- 1) 提出書類にて、応募要件および提出書類の不備の有無を審査する。
- 2) 応募要件を満たしていない者、提出書類が不備な場合は選考の対象から除く。

2. 二次審査（小論文審査）

提出された小論文を、以下の評価基準で採点し、[課題A]と[課題B]の総合点の上位者より選考する。

<小論文〔課題A〕の評価基準>

1	看護管理上の問題 あるいは課題	1) タイトル名が看護管理上の問題あるいは課題（以下 問題/課題）を反映している。 2) 問題と課題が正しく書き分けられている。 3) 看護管理上の問題/課題の背景が的確に記述されている。
2	看護管理のプロセス	1) 問題/課題のアセスメントが根拠をもって記述されている。 2) 問題/課題に対する目標と計画が関連性をもって記述されている。 3) 看護管理として取り組んだことが具体的に記述されている。 4) 取り組んだ結果と評価が適切に記述されている。
3	トップマネジャーの 視点	1) トップマネジャーの視点から自身の取り組みが考察されている。 2) 地域から求められる自施設の役割という視点から、自身の取り組みが考察されている。
4	様式・文章の適切性	1) 指示された様式に沿って書かれている。 2) 言葉の使い方、表現、文章が適切である。

<小論文〔課題B〕の評価基準>

1	内容の記述	1) タイトル名と内容が合っている。 2) 取り上げられた新聞記事の内容が読み手にわかるように記述されている。
2	看護管理者として考 えたこと	1) 取り上げられた新聞記事に対する自身の考えが読み手にわかるように記述されている。 2) 看護管理の視点に立った考えである。
3	様式・文章の適切性	1) 指示された様式に沿って書かれている。 2) 言葉の使い方、表現、文章が適切である。

3. 選考結果

3月下旬に通知（郵送）予定

4. 問合せ先

公益社団法人 日本看護協会 神戸研修センター

〒651-0073 兵庫県神戸市中央区脇浜海岸通 1-5-1 国際健康開発センター4階
教育研修部継続教育課 Tel: 078-230-3254 ダイヤルイン

【提出書類 I】

「2019 年度認定看護管理者教育課程サードレベル」応募申込書

フリガナ	年齢 歳	性別 1. 男 2. 女
氏名		

1. 所属組織（施設）

フリガナ
施設名
施設住所 〒 — 都 道 府 県
TEL ()
所属組織（施設）の看護職員総数 () 名
所属組織（施設）の病床数 () 床
所属組織（施設）の設置主体 ()

2. 職位、所属部署

職位（※施設での名称をご記載ください）	所属部署
---------------------	------

3. 4 ページの応募要件③について（該当する番号に○印をつけてください）

1. 認定看護管理者セカンドレベル教育課程を修了している者⇒西暦 () 年度修了 認定看護管理者セカンドレベル教育課程修了見込みの者 ⇒西暦 () 年度修了見込み
2. 看護部長相当の職位にある者
3. 副看護部長相当の職位に1年以上就いている者

4. 書類の受取り・連絡先（書類受取り・連絡先を自宅に希望される方のみご記入ください）

自宅住所 〒 —
TEL () FAX ()

本研修申込書は、下記＜個人情報の取り扱い＞に同意したものととして、管理いたします。

＜個人情報の取り扱い＞ 本会の個人情報保護方針および規則などに基づき、個人情報の取得・利用を適切に行います。本会研修申込に際して得た情報は、以下の利用目的の範囲内でのみ利用し、利用目的以外で利用することはありません。①本会の研修を受講する際の本人確認 ②本会の研修に関する連絡・情報提供等 ③アンケートその他の方法による本会事業推進に資する情報収集 ④研修受講履歴を会員向けマイページ[キャリアナース]で会員本人が参照可能となるための会員情報管理体制構築との連携（①～④の具体例：研修会申し込みに伴う書類発送、学習ニーズや研修評価に伴う調査依頼、研修案内等での利用）

【提出書類Ⅱ】

看護師免許証の写し貼付用紙

免許証の写し貼付

注1 本用紙に貼付可能なサイズに縮小して貼付してください。

注2 免許証の写しを貼付位置に置いてのコピーでも結構です。

【提出書類Ⅲ】

勤務証明書

西暦 年 月 日

氏名 _____

在職期間

上記の者は当施設において、看護師として以下のとおり勤務している（した）ことを証明します。

西暦 _____年 _____月より

_____年 _____月まで 在職 _____年 _____か月間

※本書1枚で「実務経験5年以上」を証明できない場合は、本書を複写し、複数枚提出してください。

施設名：

所在地：

施設長名：

印

【提出書類Ⅳ】

1 行目の中央に 14 ポイントで「小論文」と記載

小 論 文

1 行空けて 3 行目に「課題 A」全文を記載

課題 A：看護管理上の問題あるいは課題に対して、直近 3 年以内であなたが取り組まれたことから一つをあげ、看護管理のプロセスにそって記述してください。加えて、トップマネジャーの視点（地域から求められる自施設の役割も含む）から、あなたの取り組みを考察してください。なお、内容を表すタイトルをつけてください。（800 字以内）

1 行空けて右寄せに氏名を記載

神戸 花子

1 行空けて本文を記載

タイトル

1 行目空けて中央に課題 A からご自身が考えたタイトルを記載

本文
.....
.....
..... (文字数を記載)

本文終わりに括弧書きで本文の文字数を記載

以下の様式にそって、小論文（課題 A）を作成してください。

- ① A4 用紙を縦方向に使用し、横書きで 40 文字×40 行に設定する。
- ② フォントは MS 明朝とする。
- ③ 1 行目の中央に「小論文」と記載（14 ポイント、太字、中央揃え）する。
- ④ 1 行空けて 3 行目に「課題 A」の課題文全文を記載する。
- ⑤ 1 行空けて右寄せで氏名を記載する。
- ⑥ 1 行空けて中央にタイトル（11 ポイント、太字、中央揃え）を記載する。
- ⑦ 1 行空けて本文（10.5 ポイント）を記述する。本文の 1 行目は一文字分下げる。本文中には必ず段落を作り、新しい段落の 1 行目は一文字下げる。
- ⑧ 本文終わりに括弧書き（ ）で本文の文字数を記載する。
- ⑨ 本文を箇条書きにしない。
- ⑩ 表や図は使用しない。
- ⑪ 参考文献・引用文献の記載は不要

【提出書類 V】

セカンドレベル修了証の写し貼付用紙

修了証の写し貼付

- 注 1 本用紙に貼付可能なサイズに縮小して貼付してください。
- 注 2 修了証（原本または写し）を貼付位置に置いたコピーでも結構です。
- 注 3 セカンドレベル修了見込みで応募の方は、
- (1) 下記枠内にセカンドレベル修了証送付予定時期をご記入ください。

セカンドレベル修了証送付予定時期	2019 年 _____ 月
------------------	----------------

- (2) お手元にセカンドレベル修了証が届きましたら、写しを速やかに
ご提出ください。その際には、封筒に「セカンドレベル修了証在中」
とご記入ください。

【提出書類Ⅵ】

職 位 証 明 書

西 曆 年 月 日

氏名 _____

上記の者は当施設において以下の職位であることを証明します。

※下記1) か2) のどちらか該当する欄を選び記載をお願いします。

1) 看護部長相当の職位にある者

職 位 : _____

2) 副看護部長相当の職位にある者

職 位 : _____

職位就任期間：西暦 _____ 年 _____ 月より現在まで

(または西暦 _____ 年 _____ 月まで)

施 設 名 :

所 在 地 :

施設長名 :