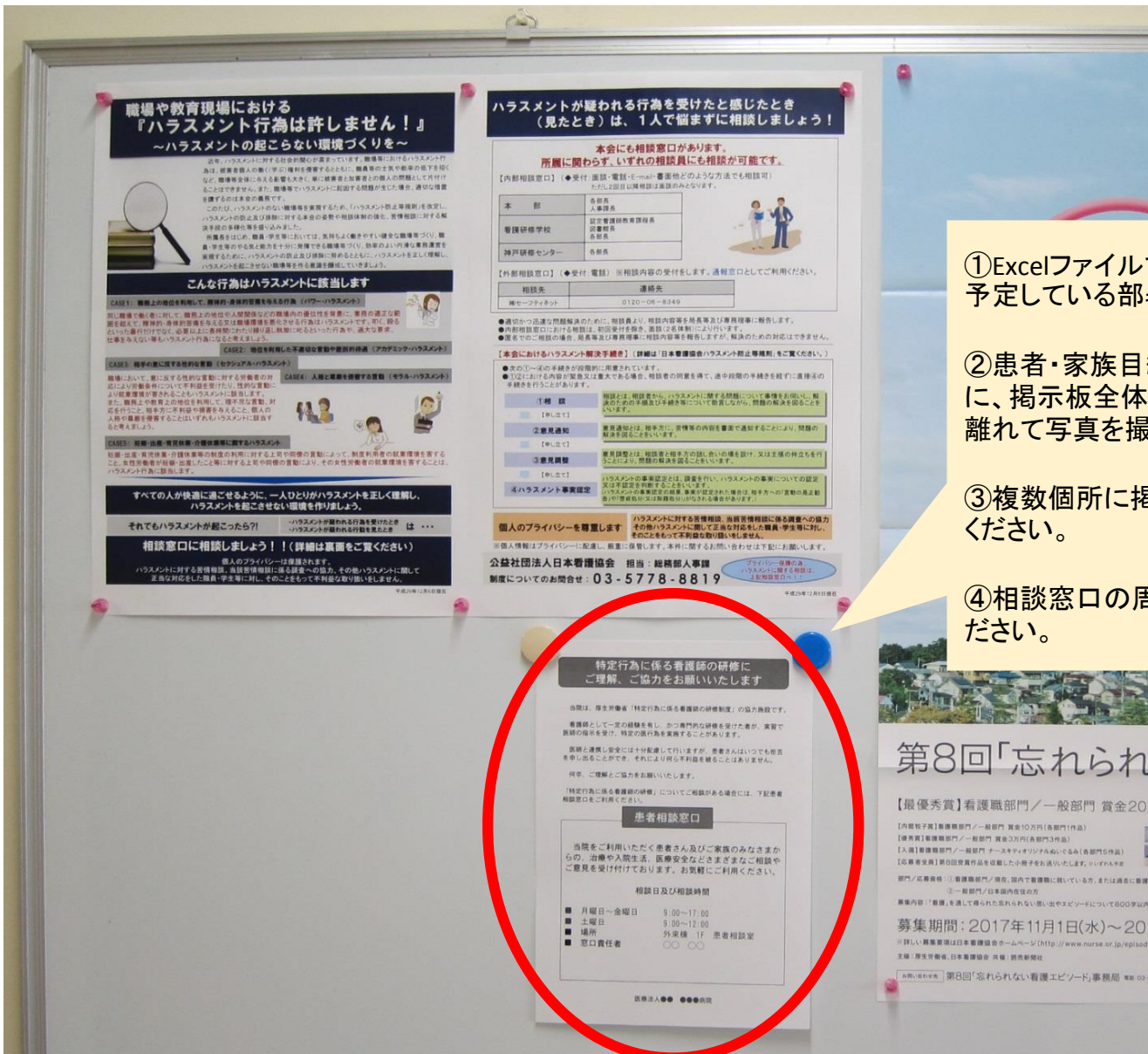


施設名： 医療法人神戸会 清瀬梅園大学病院

# 相談窓口を周知する掲示物の掲示状況がわかる写真



①Excelファイルで作成した【添付4】掲示物を、実習を予定している部署や外来等に掲示してください。

②患者・家族目線で、どのように見えるかがわかるように、掲示板全体を写真に収めるなど、掲示物から少し離れて写真を撮影してください。

③複数個所に掲示している場合は、それぞれ撮影してください。

④相談窓口の周知の掲示物がわかるように図示してください。

施設名： 医療法人神戸会 清瀬梅園大学病院

## 掲示物の掲示場所、相談窓口の場所を図示したフロア図



- ① 掲示物の掲示場所、患者相談窓口の場所をわかりやすく図示してください。
- ② 複数個所に掲示している場合は、全ての箇所を図示してください。

施設名： 医療法人神戸会 清瀬梅園大学病院

## 患者相談窓口の場所(周囲の様子を含む)の様子がわかる写真

どのような場所に患者相談窓口があるかわかるように、窓口から少し距離をとり(例えば廊下の反対側から写真を撮る等)患者・家族の目線で写真を撮影してください。



施設名： 医療法人神戸会 清瀬梅園大学病院

## 患者相談窓口の写真





施設名： 医療法人神戸会 清瀬梅園大学病院

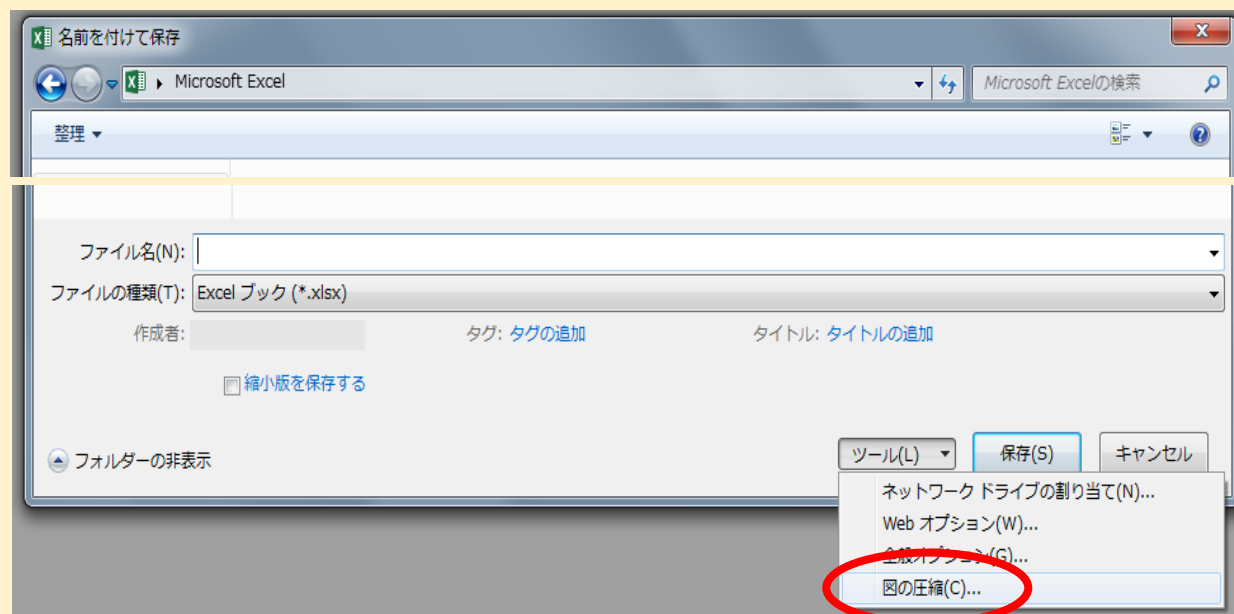
## 相談に応じる場所の写真

相談に応じる場所の様子(オープンスペースなのか、個室なのか、など)がわかる写真を撮影してください。

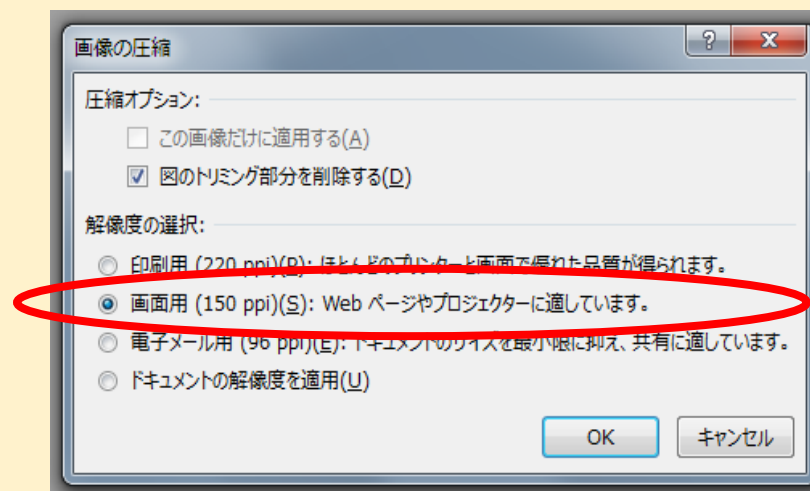


## 【参考】ファイルが大きすぎて送信できないときは

- ① 名前をつけて保存
- ② ツール「▼」
- ③ 図の圧縮(画像の圧縮)



- ④ 画面(150ppi)を選択
- ⑤ OK
- ⑥ 保存したファイルのプロパティでサイズを確認
- ⑦ 保存したファイルをメールに添付して送信



※ 圧縮できない・圧縮しても送れない場合は、分割して送信してください