

看護部長 様  
 会員代表者 様

公益社団法人 都道府県看護協会  
 公益社団法人 日本看護協会

## ナースシップ平成30年度継続の手続きについて

時下 ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

日頃より本会事業の推進に格別のご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、昨年10月より運用開始となりました会員情報管理体制「ナースシップ」も皆様方のご協力のお蔭様をもちまして、2年目を迎えます。

ご所属の会員の「平成30年度の継続のお知らせ」をお送りいたしますので、よろしくお取り計らいください。

ナースシップに移行してから初めての手続きとなりますが、何卒よろしくお願ひ申し上げます。

敬具

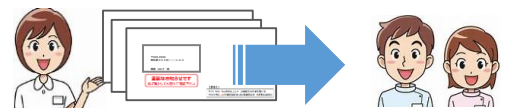
## 平成30年度継続のお知らせ一式が届いたら・・・

### お届けした書類

1. 会員代表者様向け案内状 (本紙)
2. 所属会員の継続のお知らせ (封書)  
 (H30年度会費のお知らせ・会員情報変更届/  
 会員代表者様への提出用封筒/会員様用記入ガイド)
3. 配付対象者一覧 (五十音順)
4. 私書箱宛「送付状」

### STEP 1

平成30年度の「**継続のお知らせ**」を一人ずつ封書に封緘し、ご所属の会員分をお送りしておりますので、**配付対象者一覧をご確認のうえ、会員に配付してください。**



会員代表者

看護協会会員

※所属していない会員の封書は、県協会にご連絡またはご返送ください。

### STEP 3

記入した送付状と、変更または不備があり、**提出が必要な会員の封筒を集めて**、まとめて梱包し、私書箱に送付してください。



※グレーの封筒をそのまま投函しないでください

私書箱の宛先は、送付状をご覧ください

○私書箱宛のため、送付方法は、郵便局で取り扱う方法で、普通郵便、レターパック、ゆうパックをご利用ください

×宅急便、書留、現金書留は受け取れません



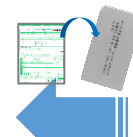
### STEP 2

登録済の「**会員情報**」・「**口座情報**」に**変更のある方**または「**口座振替依頼書**」が**不備の方のみ (未提出・再提出が不備)**「**会員情報変更届**」を集めてください。

変更または不備がある場合のみ  
 記入し、会員代表者様へ提出



会員代表者



看護協会会員